

# 이천초등학교 학교규칙

## 제1장 총 칙

### 제1조 (목적)

본 학교규칙(이하 ‘학칙’이라 한다.)은 초·중등교육법 제8조(이하 ‘법’이라 한다.) 및 초·중등교육법시행령 제9조(이하 ‘시행령’이라 한다.)에 의하여 본교에서 초등교육을 실시하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

### 제2조 (명칭)

본교는 이천초등학교라 칭한다.

### 제3조 (위치)

본교는 경기도 이천시 서희로 81번길 20(창전동 421-21)번지에 둔다.

### 제4조 (학칙의 기재사항 및 대상)

본교의 학칙에는 시행령에 따라 다음 각 호의 사항을 기재하고 본교 재학생과 교직원을 대상으로 한다.

1. 총칙
2. 수업연한·학년·학기 및 휴업일
3. 학급편제 및 학생정원
4. 교과·수업일수 및 평가와 과정수료의 인정
5. 입학 등 의무교육에 관한 규정
6. 조기진급 및 조기졸업
7. 수업료·입학금 기타의 비용징수
8. 학생의 학교생활
9. 학생자치활동의 조직 및 운영
10. 학칙개정절차
11. 기타 법령에서 정하는 사항

## 제2장 수업연한·학년·학기 및 휴업일

### 제5조 (수업연한)

본교의 수업연한은 6년으로 한다. 다만 학교장의 승인을 받은 조기진급 및 조기졸업의 경우에는 예외로 한다. (법 제27, 제39조)

### 제6조 (학년)

학생의 진급 또는 졸업은 학년제에 의한다.(법 제26조 제①항)

### 제7조 (학기)

본교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 학교수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교의 장이 정한 날까지, 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음해 2월 말일까지로 한다. (시행령 제44조)

### 제8조 (휴업일)

① 휴업일은 학교의 장이 매 학년도가 시작되기 전에 법 제31조 제1항의 규정에 의한 학교운영위원회의 심의를 거쳐 정하되, 본교의 휴업일은 아래와 같다.(시행령 제47조 제①항)

1. 법정 공휴일(관공서의 공휴일)
2. 여름·겨울방학, 학년말의 휴가
3. 개교기념일(5월 17일)
4. 토요일휴업일

5. 학교장 재량휴업일(당해학년도 교육과정 운영계획에 의해 실시)

② 제①항 2호의 휴가기간은 필요하다고 인정하는 경우 본교 학칙 제12조의 수업일수를 이수하는 범위 내에서 학교의 장이 조정할 수 있다.

③ 학교의 장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 지체없이 관할청에 보고하여야 한다.(시행령 제47조 제②항)

④ 휴업일이라도 필요하다고 인정하는 경우에는 수업을 하거나 실습을 하게 할 수 있다.

## 제3장 학급편제 및 학생정원

### 제9조 (학급편제)

본교의 학급편제는 경기도교육감이 배정하는 학급수 및 학급정원 편성에 의한다.(시행령 제51조)

### 제10조 (학생정원)

① 본교의 학생정원은 경기도교육감이 정하는 초등학교 학생 수용계획의 학급당 정원 기준에 의한다.

② 학급 수는 학생수 증감에 따라 학년 초 교육청의 승인을 받아 재조정 할 수 있다.

③ 취학 전 취학의무를 유예 받았거나 입학이후 유예 받은 자, 정당한 사유 없이 3개월 이상의 장기결석을 한 자로 정원외 관리된 자는 학생수에 포함하지 아니한다.(시행령 제29조)

## 제4장 교과·수업일수 및 평가와 과정수료의 인정

### 제11조 (교육과정)

- ① 본교의 교육과정은 교육부 장관 및 교육감이 정하는 바에 의한다.
- ② 본교의 교육과정은 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성한다.
  1. 교과(군)는 국어, 사회/도덕, 수학, 과학/실과, 체육, 예술(음악/미술), 외국어(영어)로 한다. 다만, 초등학교 1, 2학년의 교과는 국어, 수학, 통합(바른 생활, 슬기로운 생활, 즐거운 생활)으로 한다.
  2. 창의적 체험활동은 자율 활동, 동아리 활동, 봉사 활동, 진로 활동, 1,2학년 안전한 생활로 한다.
- ③ 교육과정 운영과 관련한 교재 연구, 수업 연구, 교직원 연수, 교내 장학에 관한 사항은 학교장이 정한다.
- ④ 모든 교육과정은 학기 초 학교 교육과정 운영계획을 수립하여 운영한다.

### 제12조 (수업일수)

- ① 본교의 수업일수는 매 학년도 190일 이상으로 하되 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐 학교의 장이 정한다. (시행령 제45조)
- ② 다만, 학교의 장은 천재·지변이나 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 학교장이 10분의 1의 범위 안에서 수업일수를 감축할 수 있다. (시행령 제45조)

### 제13조 (평가)

- ① 학교장은 학생의 교육과정 이수정도 등을 평가하되 평가 시기 및 방법은 학교장이 별도의 계획에 의거 실시한다.(법 제9조)
- ② 교과와 창의적 체험활동의 학년별 성취수준을 설정하고, 다양한 평가 도구와 방법으로 성취도를 평가하여 학생의 목표 도달을 확인하고, 수업의 질 개선 자료로 활용한다.
- ③ 학교의 장은 학업성취도 평가협의회를 두어 학생의 학업성취도를 측정하며 교과목별 이수 인정평가위원회를 두어 조기진급 및 조기졸업, 및 재편, 입학자의 평가를 별도의 계획에 의해 관리한다.(시행령 제10조)
- ④ 학생의 학력향상과 교사의 수업 개선을 도모하고자 학습 과정 중심의 다양한 수행평가를 실시한다.
- ⑤ 충실한 교육과정 운영의 일환으로 학년초 평가 계획에 의하여 실시한다. 단, 학교장이 필요하다고 인정할 때는 지필 평가의 회수를 조정 증감하여 실시할 수 있다.
- ⑥ 창의적 체험활동의 평가는 전 영역에서 학생의 수학 상황을 관찰하여 누가 기록하는 수행평가를 원칙으로 한다.
- ⑦ 졸업생 성적관리는 졸업생 성적 사정 내규에 의한다.

### 제14조 (수료·졸업)

- ① 학교장은 학생의 출석일수와 교육과정 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년 과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.(시행령 제50조 제①항)

- ② 학생의 각 학년과정의 수료인정에 필요한 출석일수는 제11조의 규정에 의한 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.
- ③ 학교의 장은 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게 진급을 인정한다.
- ④ 교과목별 조기이수에 의한 차상급 학년 과정의 수료 또는 졸업을 인정함에는 교과목별이수인정평가위원회의 평가와 별도 교과별 성취목표 등을 제정하여 운영할 수 있다.
- ⑤ 학교의 장은 당해 학교의 6년간의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자와 교과목별 조기이수에 의하여 조기 졸업하는 자에게 졸업장을 수여한다. (법 제27조, 시행령 제50조 제③항)

#### 제15조 (수업의 운영)

- ① 수업이 시작되는 시각과 끝나는 시각은 학교의 장이 정한다.(시행령 제49조)
- ② 학교의 장은 교육상 필요한 때에는 학년을 달리 하는 학생을 병합하여 수업할 수 있다. (시행령 제48조)
- ③ 학교의 장은 방송프로그램과 정보통신 매체를 이용하여 수업을 운영할 수 있다. (시행령 제48조)
- ④ 학교의 장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 교외체험학습을 수업으로 인정하되 본교의 체험학습규정에 의한다.(시행령 제48조) 다만, 감염병 위기 경보 경계 또는 심각 단계가 발령될 경우, 한시적으로 57일의 범위에서 국내에 한해 가정학습을 허가할 수 있다.

#### 제16조 (출결상황 관리)

출결상황은 다음과 같이 처리하며 조퇴, 결과 및 외출은 담임교사의 허가를 얻어 할 수 있다.(학교생활기록 작성 및 관리지침(교육과학기술부 훈령 제 239호)별지 제8호)

1. 학칙에 의거, 출석할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.
2. 결석의 종류는 다음과 같다.
  - 1) 질병으로 인한 결석
  - 2) 사고로 인한 결석 : 무단으로 결석한 경우(태만, 가출, 고의적인 출석거부, 범법행위로 관련기관에 연행 및 도피 등)
  - 3) 기타결석 : 학교장이 인정하는 부모 및 가족봉양, 가사조력, 부득이한 개인사정으로 결석하는 경우
3. 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우에는 출석으로 처리한다.
  - 1) 천재지변, 법정전염병 등 불가항력의 사유로 인하여 출석하지 못한 경우
  - 2) 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우
  - 3) 학교장의 허가를 받아 학교를 대표한 경기 참가, 경연대회참가, 현장실습, 훈련참가, 교환(위탁)학습(연간 1개월 이내), 학교장허가교외체험학습(20일 이내)으로 출결하지 못한 경우
  - 4) 학교폭력 피해로 인한 치료기간
  - 5) 시행령 제31조(학생의 징계 등) 제1항의 규정에 의한 학교 내의 봉사활동, 사회봉사, 특별교육이수 기간
  - 6) 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우(국가공무원복무규정 제20조 제1항 별표 2를 근거로 함)
  - 7) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

## 제5장 입학 등 의무교육에 관한 규정

### 제17조 (입학자격)

본교의 1학년에 입학할 수 있는 아동은 다음 각 호에 해당하는 아동으로 한다.(단, 입학 시기는 학년 초 30일 이내로 한다.)

1. 초·중등교육법 시행령 제17조에 의거 동장이 발행하는 취학통지서를 받은 아동
2. 만5세 아동으로서 관할청의 장이 정한 취학 가능 대상자 및 허용 인원내 의거 학교생활 적용 가능 정도를 파악하여 학교장이 허가한 아동

### 제18조 (취학의무의 면제·유예)

- ① 의무교육대상자의 경우 퇴학(자퇴 포함)시킬 수 없으므로 사유에 따라 유예, 면제, 정원의 처리한다.
- ② 학교장은 질병 등 부득이한 사유로 인하여 취학이 불가능한 의무교육대상자 보호자의 신청으로 취학의무의 면제 또는 유예를 결정한다. 다만 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 이를 신청할 수 없을 때에는 학교장이 그 사유를 확인한 후 면제 또는 유예를 결정 할 수다. (시행령 28조 1항)
- ③ 학교장은 제 1항의 규정에 의한 면제 또는 유예의 결정을 한때에는 보호자와 읍·면·동장에게 그 내용을 통보하여야 한다. 다만, 보호자에 대한 통보의 경우 보호자의 행방불명 등의 사유로 그 내용을 통보할 수 없는 경우에는 그러지 아니한다.(시행령 제28조 2항)
- ④ 학교장은 취학의무 면제의 결정을 하는 경우에는 교육감이 정하는 질병 기타 부득이한 사유가 있는 경우에 한하여 행하여야 한다.(시행령 제28조 3항)
- ⑤ 취학 의무의 유예는 1년 이내로 한다. 다만, 특별한 사유가 있을 때에는 다시 유예하거나 유예 기간을 연장할 수 있다. (시행령 제28조 4항)

### 제19조 (전입학)

- ① 전학은 초·중등 교육법 시행령 제21조에 규정된 절차에 의하여 시행하며, 전출 및 전입학 학생에 대한 학적부 사무 처리는 교육법시행령 제95조 제2항의 규정에 의한다.
- ② 학생이 타교로 전학하고자 할 때에는 학교에 그 사실을 통지하고 주소지의 변경을 확인할 수 있는 서류를 전학하고자 하는 학교에 제출하여야 한다. (※시행령 제21조 제①항)
- ③ 학생이 전학한 때에는 전입학 한 학교의 장은 전출한 학교의 장에게 당해 학생의 학교생활기록부(학교생활기록부가 없는 경우에는 이에 갈음하여 활용하는 자료)와 건강기록부의 송부를 요청하고, 전출한 학교의 장은 이를 송부하여야 한다.(시행령 제21조 제②항)
- ④ 학교의 장은 학생의 학교생활 부적응 또는 가정 사정 등으로 인하여 학생의 환경을 바꾸어 줄 필요가 있다고 인정하는 때에는 학생의 보호자 1인의 동의를 얻어 관할청 교육장에게 당해 학생의 전학을 추천할 수 있다.(시행령 제21조 제③항)
- ⑤ 재외국민 또는 외국인이 보호하는 자녀 또는 학생이 본교에 입학하거나 최초로 전입학하는 경우에는 출입국관리사무소장이 발행한 출입국에 관한 사실증명서 또는 외국인 등록 사실 증명서를 제출함으로써 초·중등교육법시행령 제17조 및 제21조의 규정에 의한 입학 또는 전학절차에 갈음할 수 있다.(시행령 제19조 1항)

## 제20조 (재입학)

- ① 학교의 장은 의무취학면제나 유예 결정을 받은 자가 재입학하고자 할 경우에 학년별 이수 인정 평가위원회가 실시하는 과목별이수인정평가 결과에 따라 학년을 정할 수 있다.
- ② 당해연도에 유예한 학생이 재입학할 경우는 원적학급으로 배정함을 원칙으로 한다.

## 제21조 (편입학)

- ① 학교의 장은 시행령 제19조 1항에 해당하는 외국 체류 중 귀국한 학생, 외국인 학생 또는 북한 이탈 주민의 자녀 등에 대해 편입학에 필요한 증빙서류 심사 후 입학할 수 있다.
- ② 체류국 학년에 해당하는 학년으로 편입학할 수 있으나 학제의 차이나 학부모의 원에 의해 학년을 결정할 때는 학칙이 정하는 범위 내에서 조정 가능하다.
- ③ 편입학 학년의 결정은 편입학하는 학년의 전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 인정되는 자이어야 하며 학생이 원할 경우 학년별 이수인정 평가위원회의 심사를 거쳐 학년을 결정할 수 있다.
- ④ 일반 귀국자의 경우는 외국학교 모든 학년 재학증명서 및 성적증명서, 출입국사실 증명서(학생의 입국일자 기록된 것), 전 가족 주민등록등본(귀국일자 이후 발행된 것)을 제출해야 한다.
- ⑤ 외국영주교포자녀 또는 시민권자의 경우는 출입국관리사무소장이 발행한 외국인 등록 사실증명서 또는 국내거소 사실증명서를 추가로 제출하여야 한다.
- ⑥ 영문이외의 외국어 서류는 한글로 번역·공증하여 제출해야 한다.
- ⑦ 유학기간동안은 공백으로 비워두고 관련 서류는 별도 관리하다가 해당학생 졸업 후 전산 출력물에 첨부하여 보관한다.

## 제22조 (미취학 아동 통보)

초·중등교육법시행령 제17조 및 제3항의 규정에 의하여 취학통보를 받았거나 제19조의 규정에 의한 전학절차를 마친 아동이 입학기일 또는 전학기일 후 7일 이내에 취학 또는 전·입학하지 아니할 경우 당해 아동을 동장에게 통보한다.(시행령 제22조)

## 제23조 (독촉·경고 및 통보)

- ① 의무교육대상 아동이 정당한 사유 없이 2일 이상 결석하였을 때에는 보호자에게 의무교육을 받는 것을 방해하는 일이 없도록 아동의 출석을 독촉하거나 경고한다. (시행령 제25조 2항)
- ② 제1항의 규정에 의하여 독촉 또는 경고 후 7일이 경과하여도 그 상태가 계속되는 때나 2회 이상 독촉 또는 경고 한 후에도 그 상태가 계속되는 경우에는 거주지의 장에게 거주 확인 송부 요청을 하며 학급담임은 가정 방문을 통해 확인한다. (시행령 제25조 2항)

### 제23조의 2 (의무교육관리위원회 설치)

- ① 법 제 13조에 따라 취학 의무가 있는 보호자의 자녀 또는 아동(이하“취학의무대상자”라 한다)에 관한 다음 가 호의 사항을 심의하기 위하여 의무교육관리위원회를 둔다.
- ② 위원회의 역할을 다음과 같다
  1. 취학 의무의 면제 및 유예의 결정에 관한 심의
  2. 미취학 아동 또는 학생의 보호자 내교 시 미취학 사유 확인

3. 보호자의 동의를 얻어 전학하는 것이 곤란한 경우 해당 학생의 전학에 관한 사항 심의
4. 그밖에 취학의무대상자의 관리를 위하여 학교의 장이 심의를 요청하는 사항

③ 의무교육관리위원회의 구성은 다음과 같다.

1. 위원회는 위원장을 포함하여 5명 이상 7명 이하의 위원으로 구성
2. 학교의 장은 당연직으로서 위원장이 됨.
3. 위원은 교감, 교무기획부장, 생활인권담당부장, 학부모회 회장, 학교담당경찰관(혹은 창전지구대 경찰관), 보건교사 총 7명으로 구성함.

④ 회의 개최

1. 위원회는 “23-2)-①~③“의 사항 심의하거나, “23-2)-④“에 따라 위원장이 필요하다고 인정한 경우, 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때 회의를 소집 할 수 있으며, 개최 여부 및 그 시기는 학교장이 결정한다.
2. 위원회는 학기 시작 전 또는 학기 시작 직후 취학의무의 면제 및 유예 신청에 대한 심의가 필요한 경우는 반드시 회의 개최를 해야하며 별도 안건이 없는 경우 미개최도 가능하다.
3. 의무교육관리위원회는 입학기일 이후 취학 유예나 면제 신청 또는 보호자 동의 없이 이루어지는 전학에 관해 심의할 필요가 있는 경우 수시로 개최함.

⑤ 회의 개의 및 의결

1. 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의함.
2. 위원회는 출석위원 과반수의 찬성으로 의결함.

⑥ 회의록 작성 등

- 1 회의 결과의 요지를 기록한 회의록 및 결과보고서를 작성함.
- 2 취학의무의 면제 및 유예 결정 등에 관한 심의는 승인 또는 불승인 사유를 결과보고서에 상세히 기록함.

#### 제24조 (유예자 등의 학적관리)

- ① 취학의무를 신청하여 유예 받은 학생이나 입학 이후 정당한 사유 없이 수업일수 1/3이상 결석을 한 아동에 대하여 학칙이 정한 바에 따라 정원 외로 학적을 관리 한다(단, 정당한 사유 없이 수업일수 1/3이상 결석을 한 아동은 정원 외 학적 관리 전 학급담임은 3회 이상 가정방문 확인한다.(시행령 제29조)
- ② 정원 외로 학적이 관리되고 있는 아동, 유예결정을 받은 아동이 다시 학교에 다니고자 하거나 취학하고자 하는 경우에는 조기진급 및 조기 졸업에 관한 규정에 의한 교과목별이수인정평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학년을 정할 수 있다.(시행령 제29조)

#### 제25조 (재외국민 자녀의 입학절차 등)

- ① 재외국민 또는 외국인이 보호하는 자녀 또는 아동이 국내의 초등학교에 입학하거나 최초로 전입학하는 경우에는 거주지를 관할하는 해당학교의 장은 「전자정부구현을 위한 행정업무 등의 전자화촉진에 관한 법률」 제21조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 「출입국관리법」 제88조에 따른 출입국에 관한 사실증명 또는 외국인등록사실증명의 내용을 확

인함으로써 제17조 및 제21조에 따른 입학 또는 전학 절차에 갈음할 수 있다. 다만, 그 재외 국민 또는 외국인이 확인에 동의하지 아니하는 경우에는 출입국에 관한 사실 또는 외국인등록사실을 증명할 수 있는 서류를 제출하도록 하여야 한다. (시행령 제19조)

② 학교의 장은 재외국민 자녀 등의 입학, 재·편입학 시 교과목별이수인정평가위원회의 심의를 거쳐 학령에 맞는 학년을 지정한다.

## 제6장 조기진급 및 조기졸업

### 제26조 (조기진급 및 조기졸업 대상자)

학생 본인과 학부모가 신청 또는 동의하고 교과목별 조기이수에 의한 차상급 학년의 교육과정에 편성된 전 교과목을 조기 이수하여 교과목별 이수인정평가위원회의 조기이수 인정을 받은 자로서 심신발달과 건강상태, 정서 및 사회 적응력 등을 고려하여 학교장이 선정한 자는 다음 각 호의 1에 의하여 조기진급 및 조기졸업을 할 수 있다.

1. 1학년에서 3학년으로, 2학년에서 4학년으로, 3학년에서 5학년으로, 4학년에서 6학년으로 진급할 수 있다. 단, 적용학년은 학교여건과 실정에 따라 학교장이 결정한다.
2. 5학년에서 교과목별 조기이수에 의하여 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수한 자는 조기졸업을 할 수 있으며, 차상급 학교로 조기입학을 할 수 있다.
3. 기타 조기진급 및 조기졸업에 관한 자세한 사항은 학교장이 정한다.

### 제27조 (교과목별 조기이수 대상자의 선정)

① 교과목별 조기이수 대상자는 학생본인과 학부모의 동의를 얻어 매 학년 초 30일 이내에 선정한다. 단, 신입생의 경우에는 입학 후 3개월 이내에 선정한다.

교과목별 조기이수 대상자의 선정기준은 다음 각 호와 같다.

1. 1, 2학년은 심신발달과 건강상태가 양호하고, 사회 적응력이 양호하며, 창의적 문제해결력 검사(국어, 수학, 과학탐구)에서 우수한 능력을 발휘하는 자로서 언어능력, 수리능력, 조작능력이 뛰어나 조기진급 대상자로 적합하다고 판단된 자.

2. 3학년 이상

- 1) 심신발달과 건강상태가 양호하고 정서가 인정되고 사회 적응력이 양호하며 창의적 문제해결력 검사(국어, 수학, 과학)에서 우수한 재능을 발휘하는 자
- 2) 수학, 과학 예·체능 각 분야에서 특별히 우수한 재능을 보이고 전 교과목의 학업 성취도가 우수한 자로서 공인된 전국 규모와 교육과학기술부 또는 경기도교육청에서 시행한 경시·경연대회 입상자
- 3) 학교장이 조기진급 또는 조기졸업자로 적합하다고 판단하는 자

② 교과목별 조기이수 대상자의 선정방법은 다음 각 호와 같다.

1. 제27조 제1항의 선정기준을 만족하는 자 중에서 학교장이 정하는 교과목의 학업성취도를 고려하여 선정한다.
2. 학교장은 교과목의 학업성취도를 고려할 경우 모든 교과목 또는 필요한 일부 교과목의 학업성취도를 고려할 수 있다. 단, 일부교과목의 학업성취도를 고려할 경우에는 1, 2학년은 국어, 수학, 슬기로운 생활, 3학년 이상은 국어, 수학, 과학 교과목을 포함시켜야 한다.



3. 학교장은 학업성취도와 개인 지능검사 결과와 함께 적성검사, 창의성 검사, 흥미검사, 학습 습관 검사 등의 결과를 고려할 수 있다.

③ 교과목별 조기이수 대상자의 선정 절차는 다음 각 호의 순서에 의한다.

1. 학생, 학부모 신청 또는 동의에 의한 학급담임 추천
2. 심신발달 및 건강상태, 정서 및 사회적응력, 교과목별 학업수행 능력 자료 수집
3. 학교장이 정하는 교과목의 학업 성취도 평가
4. 교무회의 사정
5. 학교장 선정

#### **제28조 (교과목별 이수인정평가위원회의 구성 및 운영)**

① 위원회의 구성은 다음 각 호와 같다.

1. 교과목별 담당교사 2인 이상을 포함하여 5인 이상 10인으로 구성한다.
2. 학년담당 교사 2인 이상을 포함한다.

② 위원회의 임무는 다음 각 호와 같다.

1. 교과목별 이수인정평가 및 성적 산출
2. 교과목별 이수인정평가 방법 결정
3. 교과목별 이수인정평가 도구의 제작 또는 선정
4. 교과목별 조기이수 인정기준 결정
5. 기타 교과목별 조기이수 인정평가와 관련된 업무

③ 교과목별 이수인정평가는 지필평가, 실험·실기평가, 면접, 관찰 등 다양한 방법을 적용할 수 있다.

④ 조기진급 및 조기졸업 대상자는 차 상급 학년의 교육과정에 편성된 전 교과에 대한 조기 이수 인정을 받아야 한다.

⑤ 교과별 이수인정 평가 시기는 다음 각 호와 같다.

1. 학교장은 교과목별 조기이수 대상자에 대한 개별 교과목에 관한 이수 인정평가를 수시로 행하여야 한다.
  2. 조기졸업 대상자의 교과목별 이수인정평가는 상급학교 조기진학에 지장이 없는 시기에 실시한다.
- ⑥ 기타 위원회 운영에 필요한 사항은 학교장이 정한다.

#### **제29조 (교과목별 이수인정평가위원회의 결정에 대한 재심)**

① 학교의 교과목별 이수인정평가위원회의 결정에 불복이 있을 경우에는 학교장에게 재심을 신청할 수 있다.

② 학교의 교과목별 이수인정평가위원회의 결정에 이의가 있을 경우에는 결정통보를 받은 날로부터 7일 이내에 당해 학생과 학부모가 연서한 서류로 재심을 신청하여야 한다.

③ 재심 신청을 접수하면 학교장은 조속히 해당 교과목별 이수인정평가를 실시하고 접수한 날로부터 15일 이내에 재심결과를 신청자에게 통보한다.

④ 재심 신청자는 교과목별 이수인정평가위원회의 재심 결정에 따라야한다.

#### **제30조 (조기진급 및 조기졸업 대상자의 선정)**

① 학교장은 차 상급 학년의 교육과정에 편성된 전 교과목에 대한 조기이수 인정을 받은 자 중

에서 심신발달과 건강상태, 사회적응력 등을 고려하여 조기진급자나 조기졸업자를 선정한다.  
② 학교장은 교직원 회의의 사정을 거쳐서 조기진급 및 조기 졸업대상자를 선정한다.

### 제31조 (조기진급자의 환원)

학교의 장은 조기 진급 후 부적응 현상이 심각할 경우에는 학생 본인과 학부모의 원에 의하거나 동의를 받아 학년 초 60일 이내에 환원 조치할 수 있다. 단, 학교의 장은 환원조치 이전에 학급담임 및 교과교사, 학생 본인, 보호자와 상담하고 교과목별 이수인정평가위원회의 자문을 받는다.

### 제32조 (교과목별 조기이수 대상자의 학습방법)

- ① 교과목별 조기이수 대상자로 선정된 학생의 차상급 학년 교육과정 이수방법 등에 대하여 학교장이 자체계획을 수립하여 실시한다.
- ② 능력별 이동수업, 학교에서 제작·제공하는 심화학습 프로그램을 자학자습하는 방법 등을 적용할 수 있다.

### 제33조 (교과목별 조기이수 대상자의 성적처리)

교과목별 조기이수 대상자의 생활기록부 정리, 성적처리 등 사무는 대상자의 현 소속 학급담임이 관리한다.

## 제7장 학생의 학교생활

### 제34조 (학생포상)

- ① 학교의 장은 품행이 단정하고 학업이 우수한 자, 근면성이 뛰어난 자, 선행에 있어 다른 학생의 모범이 되는 자, 공로가 있는 자 등에 대하여 포상을 할 수 있다.
- ② 포상의 종류·대상과 방법·시기 등은 학교장이 정하는 바에 의한다.
- ③ 졸업생에 대한 시상은 별도의 졸업생 시상 내규를 정하여 학교운영위원회의 심의를 거쳐 운영한다.

### 제35조 (학생징계)

- ① 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정하는 학생에 대하여 징계를 할 수 있다. 이 경우 학교장은 학생 또는 학부모 등 보호자에게 의견 진술의 기회를 주어야 한다.(법 제18조, 시행령 제31조)
- ② 학교장이 제 1항의 규정에 의한 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 학생에게 개선의 기회를 주어야 한다.
- ③ 학생의 징계와 관련된 필요한 사항은 학교장이 정하는 바에 의한다.
- ④ 본교의 교원이 학생을 지도할 때에는 교육상 불가피한 경우를 제외하고는 학생에게 신체적인 고통을 가하지 않는 훈육·훈계 등의 방법으로 행한다.
- ⑤ 장애학생에 대해 폭력이 가해졌을 때에는 가해학생에게 일반학생을 대상으로 한 처벌보다 더 강한 처벌을 한다.

### 제36조 (학교생활인권규정)

- ① 학교의 장은 학생 포상, 징계, 징계 외의 지도방법, 두발·복장 등 용모, 교육목적상 필요한 소지품 검사, 휴대전화 등 전자기기의 사용 및 학교내 교육·연구활동 보호와 질서 유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활 지도를 위해 필요한 별도의 규정을 제정하고 학교운영위원회의 심의를 거쳐 운영한다.

### 제37조 (학업중단 예방)

- ① 학교장은 학업중단 예방에 관한 학업중단 숙려제 운영계획을 매년 수립·시행한다.
- ② 학업중단 숙려제 및 학업중단 예방 프로그램 운영 등을 위하여 학업중단 예방 위원회를 구성하여 운영한다.
- ③ 학업중단 예방 위원회의 구성과 운영은 「경기도교육청 학업중단 숙려제 운영 매뉴얼」에 따른다.

## 제8장 학생자치활동의 조직 및 운영

### 제38조 (학생자치활동의 조직)

- ① 본교의 학생자치활동의 조직은 학생의 희망과 지도교사의 배치 등을 고려하여 학교의 장이 따로 정하는 바에 의한다. (법 제17조, 시행령 제30조)
- ② 본교의 학생자치활동 분야는 다음 각 호와 같이 한다.
  1. 어린이회 조직 및 운영
  2. 학예, 체육, 특기와 취미신장에 관한 활동
  3. 정서함양과 심신수련을 위한 활동
  4. 각종 봉사활동
  5. 기타 학생신분에 맞는 활동 등

### 제39조 (학생자치활동의 운영)

- ① 본교의 학생자치활동은 학생의 자율적·자발적인 운영이 되도록 한다.
- ② 학생자치활동은 학생의 본분에 맞게 이루어져야 하며 담당교사의 지도를 받아 활동하도록 한다.
- ③ 학생자치활동의 운영에 필요한 경비는 학교교육비에서 지원할 수 있다.
- ④ 구체적인 학생자치활동 사항은 학교교육과정 운영계획에 따른다.

### 제40조 (전교어린이회)

- ① 본교는 민주시민으로서의 자질을 함양하고 학생의 취미 및 특기신장을 통한 건전한 학풍을 조성하기 위하여 전교어린이회를 둔다.
- ② 학교의 장은 전교 어린이회 운영에 관하여 필요한 사항을 별도의 학생자치회 운영 규정으로 제정하고 운영한다.

#### 제41조 (청소년단체 구성·활동)

- ① 각 단체가 추구하는 목적이 본교 교육 목표에 부합할 때 학교장은 학교운영위원회 심의를 거쳐 단체의 구성을 허가한다.
- ② 각 단체의 구성원은 20명 이상으로 한다.
- ③ 연간활동비 운영은 학교예산관리 지침에 준한다.

### 제9장 교권보호

#### 제42조(교육활동 침해 행위에 대한 조치)

- ① 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제15조 및 충청북도교육청의 교권보호 관련 지침에 따라, 학교장은 교육활동 침해 행위를 알게 된 경우 즉시 교육활동 침해행위로 피해를 입은 교원의 치유와 교권회복에 필요한 조치를 한다.

#### 제43조(교육활동 침해 예방)

- ① 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제16조, 제18조 및 경기도교육청의 교권보호 관련 지침에 따라, 학교장은 교육활동 침해 행위를 예방하기 위하여 다음 각 호의 내용을 포함한 교권보호계획을 수립하여 운영한다.

1. 교육활동 침해 기준 및 조치 사항과 절차
2. 교육활동 침해 은폐방지 및 예방 대책
3. 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정 절차
4. 그 밖에 관련 법령과 경기도교육청에서 정한 사항

#### 제44조(학교교권보호위원회)

- ① 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제19조 및 같은 법 시행령 제15조, 제16조와 경기도교육청의 학교교권보호위원회 관련 지침에 따라, 학교교권보호위원회를 구성·운영한다. 이하 세부사항은 학교교권보호위원회 규정에 의하되, 관련 법령과 경기도교육청의 지침을 준수한다.

### 제10장 학칙개정절차

#### 제45조 (학칙의 개정)

- ① 학칙의 개정 및 보완의 필요가 있을 때에는 학교 공동체 구성원 모두가 제기할 수 있다.
- ② 학교의 장은 학칙을 제정하거나 개정할 때에는 학칙으로 정하는 바에 따라 미리 학생, 학부모, 교직원의 의견을 들어야 한다.(시행령 제9조)

#### 제46조 (학칙개정절차)

- ① 학칙의 개정은 학교의 장이 학칙개정안을 작성하여 학교운영위원회의 심의를 거쳐 확정하고 시행하며 경기도이천교육지원청교육장에 보고한다.
- ② 제1항의 학칙개정은 학교의 장의 발의에 의하여 제안되며, 학교운영위원회 심의는 재적위원 3분의 2이상의 찬성을 얻어야 한다.
- ③ 제안된 학칙개정안은 이를 20일 이상 학교홈페이지 및 게시판 등에 공고하여야 한다.

## 제11장 수업료 • 입학금 기타의 비용징수

### 제47조 (수업료와 입학금)

본교의 학생으로부터 수업료와 입학금은 받지 아니한다.(법 제12조)

### 제48조 (기타의 비용징수)

- ① 본교의 학생으로부터 받는 비용은 학교운영위원회 심의를 거쳐 학교장이 정하는 바에 의한다.(법 제10조)
- ② 수익자 부담이 아닌 경비는 학교교육비로 충당하여야 하며, 무상교육을 원칙으로 한다.(법 제10조)

## 제12장 기타 법령에서 정하는 사항

### 제49조 (특수교육 대상자의 개별화 교육)

학교의 장은 특수교육대상자의 능력 및 특성에 적합한 개별화 교육방법을 강구하여 지도하기 위하여 개별화교육지원팀을 구성하여 개별화 교육을 실시한다.(특수교육법 시행규칙 제 4조)

### 제50조 (방과후 교육활동)

- ① 방과후 교육활동은 학교 교육과정을 보완하고, 아동의 특기적성 신장을 그 목적으로 한다.
- ② 방과후 교육활동의 운영은 방과후 교육활동 운영 지침을 근거로 학생, 학부모의 희망과 수요 조사를 기초 자료로 하여 학교의 실정과 지도교사의 지도 능력 등을 고려하여 운영하되 부서의 개폐, 강사 선정, 강사료의 책정 등 제반 운영에 관한 사항은 학교운영위원회의 심의를 거쳐야 한다.

### 제51조 (교직원 복무규정)

교직원 복무에 관한 사항은 [공무원 복무 규정](대통령령 제12640호 '89. 3. 7), [공무원 복무 규정 개정에 따른 업무 처리 지침](총무처 예규 '89. 3 11)에 근거하여 복무에 관한 사항을 학교 실정에 적합하도록 규정하여 운영한다.

### 제52조 (학교운영위원회 구성 • 운영)

- ① 본교 운영의 자율성을 높이고 지역의 실정과 특성에 맞는 다양한 교육을 창의적으로 실시하기 위하여 학교운영위원회를 구성 • 운영한다.(법 제31조, 시행령 제65조)
- ② 이하 세부사항은 본교 학교운영위원회 규정에 의한다.

### 제53조 (학교폭력대책자치위원회의 구성 • 운영)

- ① 학교 폭력 문제를 효과적으로 예방하고 대책에 관련된 사항을 심의하기 위하여 학교폭력대책자치위원회를 구성 • 운영한다.(학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제11조, 제16조)
- ② 이하 세부사항은 본교 학교폭력대책자치위원회 규정에 의한다.

#### 제54조 (학교교육분쟁조정위원회의 구성·운영)

- ① 본교의 교육활동 중 발생할 수 있는 분쟁 사안을 심의하기 위하여 학교교육분쟁조정위원회를 구성·운영한다.(교원예우에 관한 규정, 교육부 복지 81800-718호, 교원안전망구축계획 제6조 4항)
- ② 이하 세부사항은 본교 학교교육분쟁위원회 규정에 의한다.

#### 제55조 (유학의 특례)

초등학생의 자비유학은 인정하지 않으나, 외국에 1년 이상 거주하고 있는 자의 자녀 또는 손자녀 등(그 부모·조부모 또는 기타의 부양의무자와 동거할 목적으로 출국한 경우에 한한다.) 이 그 부모·조부모 또는 기타의 부양의무자와 함께 체류하여 외국의 교육기관·연구기관 또는 연수기관에 재학중인 경우 그 부모·조부모 또는 기타의 부양의무자가 귀국을 한 때에는 그 자녀 또는 손자녀 등을 이 영에 의하여 유학을 하는 자로 본다. (국외유학에 관한 규정 제15조)

#### 제56조 (학교생활기록부 공개)

학생의 학교생활기록부 공개는 개인의 인권침해가 예상되는 행위이므로 본인의 의사를 존중하도록 하고 TV 프로그램 등에서의 공개는 반드시 당사자의 동의를 받아야 한다.

#### 제57조 (시행세칙)

본 학칙과 각종위원회의 시행상 필요한 사항은 학교장이 따로 정한다.

### 부 칙(2001. 4. 1)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 본 규칙 시행 상 필요한 세칙은 학교장이 따로 정한다.

### 부 칙(2001. 4. 6)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제6조 마항, 제12조 나항의 신설

### 부 칙(2002. 7. 8)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제52조 다 - 2)항, 나 - 2)항 개정

### 부 칙(2002. 9. 12)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제7조(학급 수) 개정

## 부 칙(2003. 5. 13)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제54조(주변학생) 개정

## 부 칙(2004. 4. 22)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제12장 영재학급 설치 운영 신설
- ③ 제13장 58조 4)항(6년 개근 및 정근상)의 삭제

## 부 칙(2006. 7. 1)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제14조(경조사 출결) 개정
- ③ 제64조(수상자 선정방법)제1항 3. 학력상 신설

## 부 칙(2007. 9. 1)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제13조(출결) 교환(위탁)학습 및 학부모동반 체험학습의 연간일수 삽입
- ③ 6학년 졸업생 수상기준 제48조 제2항 2호 개정
- ④ 제1편 제11장 영재학급 운영 삭제
- ⑤ 제2편 이천초등학교병설유치원 규칙 삭제
- ⑥ 제3편 위원회 규정안 삭제

## 부 칙(2009. 12. 14)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 6학년 졸업생 수상기준 제48조 제2항 2호 개정

## 부 칙(2010. 12. 20)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 6학년 졸업생 수상기준 제48조 제2항 2호 개정

## 부 칙(2011. 11. 21)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.

## 부 칙(2012. 10. 1)

- ① 이 학칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제4조 학칙의 기재사항 및 대상 삽입
- ③ 제4장 11조 교육과정, 12조 수업일수 수정

- ④ 제11장 기타 법령에서 정하는 사항 삽입
- ⑤ 제35조 전교어린이 회칙, 36조 학급임원, 37조 주변학생 삭제
- ⑥ 제9장 이천초등학교 학생생활인권규정 삭제 및 38조 학교생활인권규정 신설
- ⑦ 제10장 학습도움실 운영 삭제 및 제45조 특수교육 대상자의 개별화교육 신설
- ⑧ 제11장 졸업생 수상기준 삭제 및 제36조 3항 졸업생 시상 별도내규 운영 조항 신설

## 부 칙(2015.06.01)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제13조 평가의 내용 일부 수정  
(수정 내용 : 학기를 총괄하는 교과 활동 평가를 전학년 연 2회)를  
→ 학년초 평가 계획에 의하여 평가 실시한다. 로 수정함.

## 부 칙(2018.02.05)

- ① 제23조 (독촉·경고 및 통보) ①항 일부 수정  
(수정: 의무교육대상 아동이 정당한 사유 없이 7일 이상)을  
→ (의무교육 대상 아동이 정당한 사유 없이 2일 이상)로 수정함.
- ② 제23조의 2 (의무교육관리위원회 설치) 신설
- ③ 제24조 (유예자 등의 학적관리) ①항 일부 수정  
(수정: 취학의무를 ~ 사유 없이 3개월 이상의 장기결석을 ~ 관리 한다(단, ~ 3개월 이상의 장기결석)을  
→ (취학의무를 ~ 사유 없이 수업일수 1/3이상 결석을 ~ 관리 한다(단, ~수업일수 1/3이상 결석을 한))로 수정함.

## 부 칙(2019.04.04)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제16조 출결사항 일부 수정  
(수정: 학교장허가 현장체험학습(연간 10일 이내)을  
→ 학교장허가 교외체험학습(연간 20일 이내).로 수정함.

## 부 칙(2022.03.29)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제15조 수업의 운영 변경  
다만, 감염병 위기 경보 경계 또는 심각 단계가 발령될 경우, 한시적으로 57일의 범위에서 국내에 한해 가정학습을 허가할 수 있다.

## 부 칙(2022.12.30)

- ① 이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.
- ② 제37조 학업중단 예방 추가